

## 海南科技职业大学专职辅导员兼心理健康教育教师工资明细表(2023年9月1日起执行)

# 海南科技职业大学教辅处室人员工资明细表(2023年9月1日起执行)

序号	级别	档次结构	①基本工资	②考核工资	③课时费			④2022年10月起增加住房补贴			⑥人社厅认可的职业技术技能补贴之一(2023年4月1日起执行)			全勤完成教辅及行政岗位工作量、完成上课任务的月工资福利 ⑦=①+②+③+④+⑤+⑥,月工资福利合计执行标准之一(含税、含社保个人承担部分)。			⑧通过应用型课程津贴:每年教育部评审专家合格以上之一。			全勤完成教辅及行政岗位工作量、完成上课任务的月工资福利 ⑨=⑦+⑧,通过应用型课程合格之后月工资福利合计之一。			⑩工龄工资(工作每满一年,年度考核称职以上加100元)工龄工资最高加10年,在2016年工资标准基础上执行。	⑪社保	⑫校外承校部担分(此分校接至保资。)	⑬获得年度评优秀或优秀党员示范标兵者,评优材料报学校三套班子负责人,其中两个相关联负责人审核,通过后,次年月工资增加500元,前一年度无获奖,次年不享有;获评优秀后换部门,次年不享有。	⑭每学期第一个月,提供15项问题纠正案例,组织培训辅导员、学工副院长、行政副院长及相关处室等;提供5项本岗位工作任务过程质量管理材料;培训教案逐级审核,报校办、人事处审核修改,再报理事会秘书对接,由人事处安排培训时间,在8月下旬开始培训3个小时,组织2个小时抄写3000字案例材料,9月上旬完成。培训合格享受月津贴300元。	每月工作餐22天,月餐费858元/月(学校直接向食堂支付教职工工作餐费,当日节约不补给教师,教师当日用餐结余可以买其他食品)。			
					人才培养计划内年课时量	单课时	月课时费(元)	云龙校区	美兰校区	⑤交补贴	初级职业技术技能补贴(航海类教师500元)	中级职业技术技能补贴(非英语专业教师获得大外六级、航海类教师1000元)	高级职业技术技能补贴(航海类教师1500元)	无职业技术技能补贴	初级职业技术技能补贴	中级职业技术技能补贴(非英语专业教师获得大外六级)	高级职业技术技能补贴	合格	良好	优秀	无职业技术技能补贴	初级职业技术技能补贴	中级职业技术技能补贴(非英语专业教师获得大外六级)	高级职业技术技能补贴							
1.1	科级	专科	2680	300	0	0	1000	600	130	300	500	1200	3710	4010	4210	4910	0	0	0	3710	4010	4210	4910	1000	1133	1200	600	300	300	858	
1.2		本一档	2980	400	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	4910	5210	5410	6110	800	1000	1200	5710	6010	6210	6910	1000	1434	1200	600	300	300	858
1.3		本二档	3700	400	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	5630	5930	6130	6830	800	1000	1200	6430	6730	6930	7630	1000	1615	1200	600	300	300	858
1.4		研一档	4450	600	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	6380	6680	6880	7580	800	1000	1200	7180	7480	7680	8380	1000	1804	1200	600	300	300	858
1.5		研二档	4600	600	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	6730	7030	7230	7930	800	1000	1200	7530	7830	8030	8730	1000	1892	1200	600	300	300	858
2.1	副处	专科	3180	500	0	0	1000	600	130	300	500	1200	4410	4710	4910	5610	0	0	0	4410	4710	4910	5610	1000	1309	1200	600	300	300	858	
2.2		本一档	3580	500	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	5610	5910	6110	6810	800	1000	1200	6410	6710	6910	7610	1000	1610	1200	600	300	300	858
2.3		本二档	3780	500	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	5810	6110	6310	7010	800	1000	1200	6610	6910	7110	7810	1000	1660	1200	600	300	300	858
2.4		研一档	4880	700	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	6910	7210	7410	8110	800	1000	1200	7710	8010	8210	8910	1000	1937	1200	600	300	300	858
2.5		研二档	5180	700	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	7210	7510	7710	8410	800	1000	1200	8010	8310	8510	9210	1000	2012	1200	600	300	300	858
3.1	正处	本一档	3980	600	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	6110	6410	6610	7310	800	1000	1200	6910	7210	7410	8110	1000	1736	1200	600	300	300	858
3.2		本二档	4380	600	120课时/年	80	800	1000	600	130	300	500	1200	6510	6810	7010	7710	800	1000	1200	7310	7610	7810	8510	1000	1836	1200	600	300	300	858
3.3		研一档	5180	900	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	7410	7710	7910	8610	800	1000	1200	8210	8510	8710	9410	1000	2062	1200	600	300	300	858
3.4		研二档	5580	900	130课时/年	100	120	1000	600	130	300	500	1200	7810	8110	8310	9010	800	1000	1200	8610	8910	9110	9810	1000	2163	1200	600	300	300	858

注:1.教辅处室人员考核工资:人事处组织工作过程评占90%,上级评下级占5%,校级领导评占5%,评审结果与月考核工资挂钩;连续三年优秀,晋升一档。  
2.工龄工资:男性未满60岁,女性未满55岁的教职工根据上一年工作业绩,评定合格后,工作每满一年,月工资福利增加100元,增加至男性60岁,女性55岁,基本合格不享有,延续2016年工资标准,每年9月1日开始增加,工龄工资最高加10年。  
3.教辅人员课时不足者,按单节课时费核算,连续两年课时不足者不再享受课时补贴。  
4.女教职工产假、哺乳期执行《海南省人口与计划生育条例》规定,产假后,不上班,保持最低社保工资。  
5.不符合各项条款者,则不享受以上对应的考核津贴补贴等。  
6.教辅处室人员管理能力强的教职工,可以申请承担同级其他岗位工作,每增加正职领导一个岗位者,月增加津贴500元;每增加副职领导一个岗位者,月增加津贴300元;每增加科级一个岗位者,月增加津贴200元。  
7.教辅处室人员课时量不得超过60课时/学期;如果超过以上标准,按目标管理协议执行。  
8.教辅外室人员寒暑假正常休假一个月,休息超过一个月,只发基本工资,不发其他工资;休息超过两个月,没有书面请假按旷工处理。